# ДОГОВОР ПОСТАВКИ №

|  |  |
| --- | --- |
| г. Москва | **г.** |

Общество с ограниченной ответственностью «Грантекс» (ООО «Грантекс»), именуемое в дальнейшем «Поставщик» , в лице Генерального директора Грошева Сергея Валерьевича, действующего на основании Устава, с одной стороны---------» именуемое в дальнейшем «Покупатель» , в лице \_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_ с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

# ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

* 1. Поставщик принимает на себя обязательства по оказанию услуг по укомплектовке товара, по поставке товара, а Покупатель по приемке оказанных услуг и товаров, оплате услуг, канцелярских товаров, бумаги, расходных материалов, оргтехники, офисной мебели, хозяйственных товаров и других товаров (далее - «товар») на условиях, установленных настоящим договором.
  2. Наименование, ассортимент, количество и цена товара и услуг согласовываются сторонами в устной форме и отражаются в товарных накладных. Товарные накладные являются спецификациями к настоящему договору и его неотъемлемыми частями.

# ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

* 1. Поставщик обязуется оказывать услуги и поставлять Покупателю товары надлежащего качества на условиях настоящего договора, в сроки оговоренные сторонами дополнительно.
  2. Покупатель обязуется принимать и своевременно оплачивать оказанные услуги, поставленный ему товар в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим договором.

# УСЛОВИЯ ПОСТАВКИ

* 1. Товар поставляется Покупателю партиями по ценам, наименованию, в количестве и ассортименте, соответствующим указанному в товарных накладных (спецификациях). Периодичность поставок партий товара в течение срока действия настоящего договора, количество и ассортимент каждой партии определяется по согласованию сторон, с учетом потребности Покупателя и наличия на складе Поставщика необходимого товара.
  2. Поставка товара на склад Покупателя по согласованию сторон осуществляется транспортом Поставщика, транспортом Покупателя либо через грузоперевозчика. В случае отгрузки товара транспортом Поставщика транспортные расходы включаются в цену товара.
  3. Товар должен быть упакован в тару, обеспечивающую его сохранность при перевозке и хранении.
  4. Покупатель обязан обеспечить принятие товара, осмотреть его, проверить качество и количество. Основной способ приемки товара в момент поставки это прием товара по количеству тарных мест/упаковок, указанных в товаросопроводительных документах.
     1. Приемка товара, за исключением товара, указанного в п.п.3.10., п. 3.11. настоящего договора, по количеству производится в следующие сроки:
* по количеству мест - в момент получения товара от Поставщика или со склада органа транспорта либо в момент вскрытия опломбированных и разгрузки неопломбированных транспортных средств и контейнеров;
* по количеству товарных единиц в каждом месте (внутритарная приемка): в упаковке производителя – в течение 60 календарных дней с момента получения товара Покупателем; в упаковке Поставщика (сборные упаковки/короба) - в течение 15 календарных дней с момента получения товара Покупателем.
  + 1. Приемка товара, за исключением товара, указанного в п.п.3.10.,3.11. настоящего договора, по качеству, комплектности и ассортименту производится в следующие сроки:
* по внешнему виду упаковки (дефекты, которые можно обнаружить визуальным способом (подмочка, механические повреждения упаковки и т.д.) - в течение 3 календарных дней с момента получения товара Покупателем;
* по ассортименту товара и по внешнему виду товара (дефекты, которые можно обнаружить визуальным способом (подмочка, механические повреждения товара и т.д.) - в течение 15 календарных дней с момента получения товара Покупателем;
* внутритарная приемка (внутри упаковки производителя товара) - дефекты, которые нельзя обнаружить визуальным способом (скрытые дефекты), производственный брак и т.д. – в течение 60 календарных дней с момента получения товара Покупателем.
  + 1. Если количество или качество поступивших товаров, за исключением товара, указанного в п.п.3.10., 3.11. настоящего договора, не совпадает с данными сопроводительных документов Поставщика, Покупатель вправе предъявить Поставщику письменную претензию (с указанием номера и даты товарной накладной) в следующие сроки:
* по количеству мест и по внешнему виду упаковки (дефекты, которые можно обнаружить визуальным способом (подмочка, механические повреждения упаковки и т.д.) - в течение 3 календарных дней с момента получения товара Покупателем;
* по ассортименту товара, по количеству товара в упаковке Поставщика (сборные упаковки/короба), по внешнему виду товара (дефекты, которые можно обнаружить визуальным способом (подмочка, механические повреждения товара и т.д.) - в течение 15 календарных дней с момента получения товара Покупателем;
* по внутритарному количеству и качеству (внутри упаковки производителя товара) - в течение 60 календарных дней с момента получения товара Покупателем;
* прием оказанных услуг осуществляется в момент получения товара.
  + 1. При нарушении сроков, указанных в п.п. 3.4.1.-3.4.3., п.3.10., п.3.11. настоящего договора, претензии по количеству и качеству товара к рассмотрению Поставщиком не принимаются.
    2. При обнаружении недостатков товара Покупатель составляет Акт об установленном расхождении по количеству и качеству при приемке товарно- материальных ценностей по форме N ТОРГ-2, утвержденной Постановлением Госкомстата РФ от 25 декабря 1998 г. N 132 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету торговых операций» (далее именуемый – Акт). Акт составляется в 2-х экземплярах: 1-н остается у Покупателя, 2-ой передается Поставщику. Акт подписывают члены комиссии (не менее 3-х человек), принимавшие товары, главный бухгалтер, представитель Поставщика (если он присутствовал при приемке товаров) и утверждает руководитель Покупателя. На основании Акта направляется претензия Поставщику с приложением Акта. Претензия направляется по электронной почте – электронный образ претензии, оригинал - заказным письмом с уведомлением либо курьерской службой. В отношении товара, указанного в п.п.3.10. и 3.11. настоящего договора, Акт составляется в случаях, указанных в п.п.3.10. и 3.11.
    3. Покупатель в случаях предусмотренных разделом 3 настоящего Договора, вправе требовать от Поставщика оформления корректировочного счета – фактуры и направления его в адрес Покупателя в срок не позднее 30 (тридцати) календарных дней с момента получения письменного уведомления Поставщиком.
  1. Право собственности и риск случайной гибели или порчи товара переходит от Поставщика к Покупателю с момента передачи товара. Моментом передачи товара в зависимости от способа поставки товара является:
     1. Поставщик считается исполнившим свои обязанности по поставке товара в момент передачи товара Покупателю (уполномоченному им лицу) со склада Поставщика и подписания сторонами товарной накладной;
     2. Поставщик считается исполнившим свои обязанности по поставке товара Покупателю в момент передачи товара Грузоперевозчику, уполномоченному Покупателем, что подтверждается датой, указанной в товарно-транспортной накладной;
     3. Поставщик считается исполнившим свои обязанности по поставке товара Покупателю в момент передачи товара Покупателю на складе Покупателя.
  2. Поставщик передает товар уполномоченному представителю Покупателя только при наличии доверенности по форме № М-2 или № М-2а, утвержденной Постановлением Госкомстата РФ от 30.10.1997г. N 71а «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету труда и его оплаты, основных средств и нематериальных активов, материалов, малоценных и быстроизнашивающихся предметов, работ в капитальном строительстве», либо в иной форме. Покупатель при получении товара обязан предоставить Поставщику доверенность. Доверенность должна быть полностью заполнена, иметь подпись руководителя, главного бухгалтера, образец подписи лица, на имя которого выписана, и печать Покупателя.
  3. После получения товара товарную накладную подписывает руководитель либо представитель Покупателя, по доверенности принявший товар. Подписи уполномоченных лиц на товарной накладной заверяется печатью Покупателя. В случае принятия товара представителем Покупателя по доверенности к товарной накладной прикладывается доверенность, оформленная в порядке п.3.6. настоящего договора. В товарной накладной уполномоченный представитель Покупателя обязан указать: № и дату доверенности, выдана кем, кому (организация, место работы, должность, фамилия, и.о.), в графе «Груз принял»: должность, расшифровку подписи, подпись получающего товар лица. Заполнение данных реквизитов Покупателем является обязательным.
  4. В случае нарушения Покупателем п.3.6.-3.7. настоящего договора, Покупатель обязан устранить эти нарушения в течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты получения претензии от Поставщика. Претензия Поставщика может быть передана по электронной почте, факсу, заказным письмом с уведомлением, с курьером. Поставщик вправе приостановить последующую поставку товара Покупателю до устранения им нарушений п.3.6.-3.7. настоящего договора. В этом случае непоставка товара (отказ Поставщика от поставки товара) не является нарушением сроков поставки/условий договора со стороны Поставщика.

# Покупатель обязан вернуть подписанный экземпляр товарной накладной Поставщику в течение 5 (Пяти) календарных дней с даты получения товара лично, либо путем отправки заказным письмом с уведомлением по адресу Поставщика, указанному в разделе 9 настоящего договора, либо курьером.

* 1. Правила приемки и гарантийного обслуживания техники.
     1. Приемка техники (компьютеров, ноутбуков, мониторов, принтеров, сканеров, копировальных аппаратов, многофункциональных устройств, ламинаторов, источников бесперебойного питания и любого другого периферийного оборудования, брошюровщиков, детекторов, счетчиков банкнот, проекторов, экранов, телефонов, факсов, шредеров, уничтожителей документов, кондиционеров, бытовой техники, камер, фотоаппаратов, диктофонов, сейфов и другой техники) и расходных материалов (далее – техника) по количеству, по качеству (дефекты, которые можно обнаружить визуальным способом (подмочка, механические повреждения упаковки/техники и т.д.)), комплектности и ассортименту производится в следующие сроки:
* в упаковке производителя - в момент получения техники от Поставщика или со склада органа транспорта либо в момент вскрытия опломбированных и разгрузки неопломбированных транспортных средств и контейнеров;
* в сборных упаковках/коробах - в течение 2 рабочих дней с момента получения техники Покупателем.
  + 1. Если количество или качество поступившей техники не совпадает с данными сопроводительных документов Поставщика, Покупатель вправе предъявить Поставщику письменную претензию (с указанием номера и даты товарной накладной) в течение 1 (Одного) рабочего дня с момента приемки техники согласно п. 3.10.1.
    2. Претензии, связанные с недостатками техники по качеству (скрытые недостатки), если недостатки обнаружены Покупателем в течение гарантийного срока, предъявляются Покупателем:
* по технике, на которую есть гарантия производителя, в авторизованный производителем сервисный центр;
* по технике, на которую нет гарантии производителя, Поставщику.
  + 1. Гарантийное обслуживание техники, гарантия на которую поддерживается производителем, производится в авторизованных производителем сервисных центрах (далее – АСЦ). Доставка техники на гарантийный ремонт осуществляется силами и за счет Покупателя.
    2. Гарантийный срок на технику устанавливается производителем техники. Гарантийный срок на поставляемую технику, при соблюдении правил технической эксплуатации со стороны Покупателя, соответствует гарантии производителя, срок которой указывается в гарантийном талоне. Гарантийный срок исчисляется с момента приёмки техники Покупателем и подписания товарной накладной.
    3. После продажи техники Покупателем третьему лицу (потребителю) гарантийное обслуживание данной техники в течение гарантийного срока осуществляют указанные в гарантийных талонах АСЦ.
    4. Если согласно заключению АСЦ ремонт невозможен, либо на технику не установлена производителем гарантия, претензии на качество техники, в отношении которого сохраняются действующие гарантийные обязательства Поставщика, предъявляются Покупателем непосредственно Поставщику в следующем порядке:

1. если недостатки качества гарантийной техники обнаружены после ее продажи третьему лицу (потребителю), рассмотрение претензий производится при предъявлении Покупателем техники в полной его комплектации (в оригинальной упаковке (серийные номера коробки и самого устройства идентичны), несовпадение серийных номеров коробки и устройства является основанием для отказа в гарантийном обслуживании) и следующих документов: а) претензионного письма; б) подлинника или заверенной копии заявления третьего лица (потребителя) о наличии в технике недостатков; в) заверенного документа, подтверждающего факт и дату продажи техники третьему лицу (потребителю); г) эксплуатационной документации на технику с фирменным гарантийным талоном производителя; д) заключение АСЦ либо заключение независимой экспертизы (если на технику не установлена производителем гарантия); е) товарной накладной Покупателя на возврат техники; ж) иных соответствующих документов;
2. если недостатки гарантийной техники обнаружены до ее продажи, но в пределах установленных сроков его приемки, рассмотрение претензий производится при предъявлении Покупателем техники в полной его комплектации (в оригинальной упаковке (серийные номера коробки и самого устройства идентичны) и следующих документов: а) Акта по форме ТОРГ-2; б) бланков эксплуатационной документации на технику с гарантийным талоном; в) товарной накладной Покупателя на возврат техники; г) иных соответствующих документов.
   * 1. Поставщик обязуется возместить Покупателю расходы, связанные с проведением независимой экспертизы, если ею будет установлена вина Поставщика.
     2. Поставщик обеспечивает замену техники, признанной техникой ненадлежащего качества, при наличии заключения АСЦ либо заключения независимой экспертизы (если на технику не установлена производителем гарантия) о наличии производственного брака, или иных недостатках, препятствующих нормальной эксплуатации техники Покупателем, либо возвращает денежные средства.
     3. Поставщик не предоставляет гарантии на совместимость приобретаемой техники и оборудования Покупателя. Поставщик гарантирует работоспособность каждого из комплектующих в отдельности, но не несет ответственности за качество их совместного функционирования, кроме тех случаев, когда приобретается компьютер в сборе.
     4. Поставщик не принимает обратно исправную технику, если она по каким-то причинам не подошла Покупателю.
     5. Гарантийное обслуживание не производится в следующих случаях:
        1. Если техника повреждена при транспортировке, хранении или нарушены правила эксплуатации. В том числе, если техника имеет: а) механические, термические, электрические, химические повреждения;

б) повреждения, вызванные попаданием внутрь техники посторонних веществ, предметов, жидкостей, насекомых, животных; в) повреждения, вызванные использованием нестандартного или не прошедшего тестирования на совместимость оборудования; г) повреждения, вызванные стихией, пожаром, бытовыми факторами;

д) повреждения, вызванные несоответствием Государственным стандартам параметров питающих, телекоммуникационных, кабельных сетей и другими внешними факторами (климатическими и иными);

ж) повреждения, вызванные использованием нестандартных запчастей, комплектующих, программного обеспечения, расходных материалов, чистящих материалов;

з) повреждения, вызванные несоблюдением срока и периода технического и профилактического обслуживания, если оно необходимо для данной техники.

* + - 1. Если техника эксплуатировалась или хранилась в ненадлежащих условиях/среде, неправильно или небрежно обслуживалась или использовалась с чрезмерной нагрузкой, применялась не по назначению.
      2. Если техника прошла модификацию или ремонт в неавторизованном производителем техники сервисном центре.
      3. Если техника имеет нарушения гарантийных пломб производителя (Поставщика)/АСЦ.
      4. Если заводская маркировка или серийный номер повреждены, неразборчивы, имеют следы переклеивания или отсутствуют.
      5. Если техника имеет недостатки, вызванные действиями третьих лиц и действиями непреодолимой силы, а также возникшие вследствие естественного износа.
      6. Если техника имеет неисправности, возникшие из-за несоблюдения технических инструкций производителя, касающихся порядка и условий установки и использования соответствующего вида техники.
      7. Если техника имеет повреждения, происшедшим вследствие действия сторонних обстоятельств (скачков напряжения электропитания, стихийных бедствий и т.д.)

В этих случаях гарантийный срок прекращается, а возникшие дефекты устраняются за счет Покупателя.

* + - 1. Гарантийные обязательства не распространяются:

а) На ущерб, причиненный другому оборудованию, работающему в сопряжении с данной техникой.

б) На совместимость данной техники с изделиями и программными продуктами третьих сторон, в части их совместимости, конфигурирования систем и установки драйверов.

в) На комплектацию и упаковку техники, а также на расходные материалы (печатающие головки, красящие ленты, картриджи, дискеты, батареи, и т.д.). Гарантийные обязательства на расходные материалы устанавливаются производителем.

* + - 1. Поставщик ни при каких условиях не несет ответственности за какой-либо ущерб (включая все, без исключения, случаи потери прибылей, прерывания деловой активности, потери деловой информации, либо других денежных потерь), связанный с использованием или невозможностью использования проданной техники.
      2. Поставщик отказывается от всех других гарантий, как явных, так и предполагаемых, включая (но, не ограничиваясь только ими) предполагаемые гарантии на покупательскую способность и соответствие специальным требованиям.
  1. Правила приемки и гарантийного обслуживания мебели.
     1. Приемка мебели (корпусной мебели, металлической мебели, сейфов, кресел, стульев) по количеству, по качеству (дефекты, которые можно обнаружить визуальным способом (намокание, механические повреждения упаковки/мебели и т.д.), комплектности и ассортименту производится в следующие сроки:

-в упаковке производителя - в момент получения техники от Поставщика или со склада органа транспорта либо в момент вскрытия опломбированных и разгрузки неопломбированных транспортных средств и контейнеров;

-в сборных упаковках/коробах - в течение 2 рабочих дней с момента получения мебели Покупателем.

* + 1. Если количество или качество поступившей мебели не совпадает с данными сопроводительных документов Поставщика, Покупатель вправе предъявить Поставщику письменную претензию (с указанием номера и даты товарной накладной) в течение 1 (Одного) рабочего дня с момента приемки мебели согласно п. 3.11.1.
    2. Претензии, связанные с недостатками мебели по качеству (скрытые недостатки), если недостатки обнаружены Покупателем при получении товара до начала эксплуатации, предъявляются Покупателе

-в отношении сейфов- сейфам в авторизованный производителем сервисный центр;

-в отношении мебели - Поставщику.

* + 1. Гарантийное обслуживание сейфов производится в авторизованных производителем сервисных центрах (далее – АСЦ). Доставка техники на гарантийный ремонт осуществляется силами и за счет Покупателя.
    2. Гарантийный срок на сейфы устанавливается производителем. Гарантийный срок, при соблюдении правил технической эксплуатации со стороны Покупателя, соответствует гарантии производителя, срок которой указывается в гарантийном талоне. Гарантийный срок исчисляется с момента приёмки Покупателем и подписания товарной накладной.
    3. После продажи сейфов Покупателем третьему лицу (потребителю) гарантийное обслуживание в течение гарантийного срока осуществляют указанные в гарантийных талонах АСЦ.
    4. Претензии на качество поставленной корпусной, металлической мебели, кресел, стульев, в отношении которых сохраняются действующие гарантийные обязательства Поставщика, предъявляются Покупателем непосредственно Поставщику в следующем порядке:

1. если недостатки по качеству в отношении мебели, на которую производителем установлен гарантийный срок, выявлены до момента сборки и начала эксплуатации (скрытый брак, не комплект, пересорт в комплекте поставки) гарантийной мебели и обнаружены после ее продажи третьему лицу (потребителю), рассмотрение претензий производится при предъявлении Покупателем мебели в полной его комплектации (в оригинальной упаковке, полной комплектации изделия и при предоставлении следующих документов: а) претензионного письма; б) оригинала или заверенной копии заявления третьего лица (потребителя) о наличии в мебели недостатков; в) эксплуатационной документации; г ) этикетки производителя; д) отгрузочной этикетки Поставщика; е) иных сопроводительных документов;
2. если недостатки по качеству в отношении мебели (кресел), на которую производителем установлен гарантийный срок, обнаружены после начала эксплуатации, но в пределах установленного производителем гарантийного срока, рассмотрение претензий производится при предъявлении Покупателем мебели (кресел) в полной его комплектации и следующих документов: а) претензионного письма; б) эксплуатационной документации; в) иных сопроводительных документов;
   * 1. Поставщик обязуется возместить Покупателю расходы, связанные с проведением независимой экспертизы, если ею будет установлена вина Поставщика в возникновении недостатков товара.
     2. При обнаружении недостатков товара в период гарантийного срока Покупатель вправе требовать от Поставщика безвозмездного устранения недостатков товара в разумный срок (замену расходных материалов мебели (кресел, стульев). При обнаружении существенных недостатков товара(обнаружения [неустранимых](consultantplus://offline/ref%3D406957378426ED95399C961C9D9E05030FC796EDE6CFD3242E1C95CD084818764CFC9C2F6FEF2DEC399B2EF64CCFB95C0D6E714D0838F63AYAi2N) недостатков, недостатков, которые не могут быть устранены без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляются неоднократно, либо проявляются вновь после их устранения), Покупатель вправе потребовать замены товара ненадлежащего качества товаром, соответствующим договору.
     3. Поставщик не принимает обратно поставленную мебель, если она по каким-то причинам не подошла Покупателю.
     4. Гарантийное обслуживание не производится в следующих случаях:
        1. Если поставленная мебель повреждена при транспортировке, хранении или нарушены правила эксплуатации. В том числе, если имеется: а) механические повреждения;

б) повреждения, вызванные стихией, пожаром, бытовыми факторами;

з) повреждения, вызванные несоблюдением правил технического обслуживания, если оно предписано руководством по технической эксплуатации производителя;

* + - 1. Если условия эксплуатации или хранения производились в ненадлежащих условиях/среде, неправильно или небрежно обслуживалась, применялась не по назначению.
      2. Если имеются недостатки, вызванные действиями третьих лиц и действиями непреодолимой силы, а также возникшие вследствие естественного износа.

В этих случаях возникшие дефекты устраняются за счет Покупателя.

# ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

* 1. Покупатель оплачивает товар по договорным ценам, указанным: при предоплате – в счете, при отсрочке платежа - в товарных накладных и счетах- фактурах.
  2. Покупатель обязуется оплатить товар путем наличного или безналичного расчета. По настоящему договору Покупатель производит оплату на условиях
     1. 100% предоплата;
     2. Днем отгрузки товара со склада считается дата составления товарной накладной. Проценты за предоставление отсрочки оплаты Поставщик не взимает.

При оплате безналичным путем днем оплаты товара считается день поступления денежных средств на расчетный счет Поставщика.

* 1. При наличии задолженности Покупателя, за полученные ранее товары, осуществляемые им платежи (независимо от назначения платежа) засчитываются сначала в погашение ранее образовавшейся задолженности и лишь после этого засчитываются в оплату последующих поставок.
  2. Стороны периодически в течение срока действия настоящего договора составляют Акт сверки взаиморасчетов. Проект Акта составляется Поставщиком и направляется Покупателю. В случае не получения от Покупателя возражений по Акту сверки, не подписания Покупателем Акта сверки и неполучения его Поставщиком в течение 60 календарных дней с момента его направления Поставщиком Покупателю по адресу Покупателя, указанному в разделе 9 настоящего договора, сальдо Поставщика считается верным и Акт сверки считается принятым в редакции Поставщика.
  3. В случае нарушения Покупателем сроков оплаты товара более чем на 15 календарных дней Поставщик вправе в одностороннем порядке перевести Покупателя на условия отгрузки товара по предоплате.
  4. В случае нарушения Покупателем сроков оплаты товара Поставщик вправе приостановить отгрузку товара до полной оплаты Покупателем долга.

# При оплате товара Покупатель обязан указать в платежном поручении в графе «назначение платежа»: номер и дату настоящего Договора в следующем виде: «Оплата по Договору поставки N…от…,в т.ч. НДС…».

* 1. **Если Покупатель осуществил оплату без расшифровки платежа либо указал назначение платежа с нарушением п.4.8. настоящего договора (не указано назначение платежа, разные назначения платежа, неполное назначение платежа), то платеж засчитывается в порядке очерёдности исполнения обязательств Покупателем по оплате Товара по настоящему договору.**
  2. В случае отгрузки товара через обособленное подразделение Поставщика, грузоотправителем товара является обособленное подразделение и в товаросопроводительных документах и счет-фактурах указываются реквизиты обособленного подразделения (наименование, КПП, адрес, руководитель). При этом Покупатель считается уведомленным об этом с даты получения первой товарной накладной с новыми реквизитами.

# ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

* 1. При нарушении сроков оплаты оказанных услуг и переданного товара Покупатель выплачивает Поставщику пени в размере 0.1% от суммы просроченного платежа за каждый день просрочки. При нарушении сроков оплаты оказанных услуг и переданного товара на срок более 10 (Десяти) календарных дней (начиная с одиннадцатого дня) Покупатель выплачивает Поставщику пени в размере 1% от суммы просроченного платежа за каждый день просрочки. Поставщик вправе уменьшить размер (процент) пени.
  2. При нарушении Покупателем п.3.8. настоящего договора Поставщик вправе требовать от Покупателя выплаты штрафа в размере 5% от суммы, указанной в товарной накладной, в отношении которой произошло нарушение.
  3. Выплата неустойки не освобождает Покупателя от исполнения обязательств по настоящему договору.
  4. При необоснованном отказе от приемки товара Покупатель возмещает убытки в виде прямого ущерба и неполученной прибыли.

# ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

* 1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, которые понимаются как обстоятельства, возникшие в результате непредвиденных и неотвратимых событий чрезвычайного характера, не поддающиеся контролю Сторон.
  2. Сторона, для которой создались данные обстоятельства, обязана в течение 10 дней с момента наступления вышеуказанных обстоятельств уведомить другую Сторону о наступлении и предполагаемом сроке действия этих обстоятельств. Наличие обстоятельств непреодолимой силы, их влияние и продолжительность действия должны быть подтверждены справкой Торгово-промышленной палаты.
  3. Если эти обстоятельства будут продолжаться более двух месяцев, то каждая из Сторон будет иметь право отказаться от дальнейшего исполнения настоящего договора, при этом Стороны обязаны произвести полные взаиморасчеты по уже реализованной части настоящего договора.

# РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

* 1. В случае нарушения условий настоящего договора стороны обращаются по выбору Истца в Арбитражный суд по месту нахождения Поставщика либо его обособленного подразделения, являющегося грузоотправителем товара, по истечении пяти календарных дней со дня направления претензии противоположной стороне заказным письмом с уведомлением либо курьерской службой. Датой направления претензии является дата, проставленная почтовым органом на документе о приеме письма (список об отправке, квитанция и т.п.), либо при отправке курьерской службой - дата на накладной.
  2. Все споры по настоящему договору, при условии обеспечения обязательств Покупателя договором поручительства (солидарная ответственность), подлежат рассмотрению в Арбитражном суде города Москвы.
  3. Все споры по настоящему договору, составляющие категорию дел, относящуюся к подсудности судов общей юрисдикции, подлежат рассмотрению в Нагатинском районном суде города Москвы.
  4. Все споры по настоящему договору, составляющие категорию дел, относящуюся к подсудности мировых судей, подлежат рассмотрению в Судебном участке мирового судьи № 26 района Царицыно города Москвы.

# ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

* 1. Условия настоящего договора могут быть изменены по взаимному согласию с обязательным составлением письменного документа, который подписывается сторонами и является неотъемлемой частью настоящего договора. Условия настоящего договора, дополнительных соглашений к нему и иная информация, полученная сторонами в соответствии с договором, конфиденциальны и не подлежат разглашению.
  2. Досрочное расторжение договора возможно по желанию любой из сторон после урегулирования всех расчетов. Инициатор расторжения договора обязан уведомить о своем решении другую сторону не менее чем за 30 дней до даты прекращения договорных отношений.
  3. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания и действует по 31 декабря 2022 года, но в любом случае до окончания взаимных расчетов. Договор считается пролонгированным на следующий календарный год, если за 1 месяц до истечения срока действия настоящего договора ни одна из сторон не заявит о его прекращении. Число таких пролонгаций не ограничено.
  4. Об изменении наименования, банковских реквизитов, юридического, почтового или фактического адреса либо о предстоящей реорганизации (ликвидации) Покупателя, Покупатель обязан письменно уведомить Поставщика в течение 3-х рабочих дней с даты принятия соответствующего решения.
  5. Электронный образ настоящего договора, приложений и дополнений к нему, подписи и печати сторон имеют юридическую силу до последующего обязательного предоставления оригиналов перечисленных документов в течение 10 календарных дней с момента их подписания. Уведомления, подтверждения, заявки и прочая переписка по настоящему договору, направленные по электронной почте являются действительными.

Стороны признают юридическую силу документов, направленных посредством электронной почты, с адреса, указанного в разделе 9 настоящего договора и его однодоменных аккаунтов. При этом Стороны подтверждают, что отсутствие оригинала не лишают документ, направленный вышеперечисленным способом, юридической силы и доказательственного значения.

* 1. Стороны признают равную юридическую силу собственноручной подписи и факсимиле подписи (воспроизведенное механическим способом с использованием клише) Поставщика на настоящем договоре, дополнительных соглашениях к настоящему договору, а также на иных документах, имеющих значение для его исполнения, заключения или прекращения.
  2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.
  3. Настоящий договор составлен в двух подлинных экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

1. **АДРЕСА И ПЛАТЕЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ, ПОДПИСИ СТОРОН**

**ПОСТАВЩИК ПОКУПАТЕЛЬ**

|  |  |
| --- | --- |
| [**Общество с ограниченной ответственностью «Грантекс» (ООО «Грантекс»)**](mailto:information@relef.ru)  Юридический адрес: 672000, Забайкальский край, город Чита, ул. Бабушкина, дом. 52, помещение 2  Фактический адрес: 117570, г.Москва, ул.Днепропетровская, д.18Б  ИНН 7536115366  КПП 753601001  ОГРН 1107536007974  ОКПО 64775626  р/с 40702810501460030980 в ФИЛИАЛ ЦЕНТРАЛЬНЫЙ ПАО БАНКА "ФК ОТКРЫТИЕ" Г. МОСКВА  БИК 044525297,  к/с 30101810945250000297  Тел. +7(495)369-23-54  E-mail: granteks@granteks.ru | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Генеральный директор ООО «Грантекс»** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| **Грошев С.В.** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.** |
| **М.П.** |  |